

Die Kreisstadt Friedberg (Hessen) mit ca. 30.000 Einwohnern liegt im Ballungszentrum Frankfurt/Rhein-Main und ist Verwaltungs- und Dienstleistungszentrum sowie eine traditionsreiche Einkaufsstadt in der mittleren Wetterau. Friedberg verbindet die Vorzüge einer sehr gut ausgebauten städtischen Infrastruktur mit attraktivem Kulturangebot, historischen Sehenswürdigkeiten von nationalem Rang und vielfältigen Freizeitmöglichkeiten sowie der unmittelbaren Nähe zu Natur und Erholung. Durch die verkehrsgünstige Lage sowie die sehr gute Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr erreicht man die Städte Frankfurt a.M. und Gießen in weniger als 30 Minuten.

Zur Verstärkung unseres Teams im Baubetriebshof suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Baubetriebshofmitarbeiter/in (m/w/d) **Fachrichtung: Gärtner/in mit Fachvorarbeiterfunktion**

Vollzeit; teilzeitfähig

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- alle anfallenden Arbeiten im Bereich der Grünpflege
- Führung eines Teams
- Unterstützung bei dieser Tätigkeit durch die Leitung des Baubetriebshofes
- Teilnahme am Winterdienst und bei Sondereinsätzen an Wochenenden

Unser Anforderungsprofil:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung als Gärtner/in (m/w/d) – Fachrichtung Garten- und Landschaftsbau idealerweise mit bereits erworbener Führungserfahrung
- Führerschein der Klasse C 1 bzw. die Bereitschaft, diesen innerhalb in der Probezeit zu erwerben
- Flexibilität und Belastbarkeit sowie die Bereitschaft zum Leisten von Bereitschaftsdienststunden auch außerhalb der regelmäßigen Arbeitszeiten
- Einsatzbereitschaft, Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein sowie Teamfähigkeit und eine selbständige Arbeitsweise



Unser Angebot:

- tarifgerechte Vergütung nach Entgeltgruppe 6 TVöD zzgl. einer Fachvorarbeiterzulage
- die üblichen tariflichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- Jahressonderzahlung sowie Leistungsentgelt nach den tariflichen Regelungen
- betriebliche Altersvorsorge
- ein kostenfreies RMV-Verbundweites Jobticket mit Mitnahmeregelung
- die Möglichkeit der Entgeltumwandlung
- aktives Gesundheitsmanagement
- Corporate Benefits
- individuelle Personalentwicklung mit bedarfsorientierten Weiterbildungsmöglichkeiten

Die Kreisstadt Friedberg (Hessen) setzt sich für die berufliche Gleichstellung ein und strebt an, in allen Bereichen und Positionen eine Unterrepräsentanz i. S. d. Gleichberechtigungsgesetzes (HGIG) abzubauen.

Bewerbungen von schwerbehinderten oder gleichgestellten Menschen werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis ist bitte in Kopie beizufügen.

Wenn Sie der Aufgabenbereich anspricht, Sie über die im Anforderungsprofil genannten Voraussetzungen verfügen und an einem zukunftssicheren Arbeitsplatz interessiert sind, dann senden Sie bitte (vorzugsweise per Mail) Ihre Bewerbung bis spätestens **26. April 2026** an den

Magistrat der Kreisstadt Friedberg (Hessen)
Fachbereich Innere Verwaltung (Stellenangebot)
Mainzer-Tor-Anlage 6, 61169 Friedberg (Hessen)
E-Mail: bewerbung@friedberg-hessen.de

Für Fragen stehen Ihnen **Herr Mogk**, Abteilungsleitung Baubetriebshof und Friedhöfe, unter der Tel.: **06031/88-255** sowie **Herr Seigertschmied**, Leiter Baubetriebshof, unter der **06031/88-371** gerne zur Verfügung.

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen willigen Sie ausdrücklich in die Verarbeitung der darin enthaltenen Daten zum Zwecke des Auswahlverfahrens für die vorliegende ausgeschriebene Stelle ein. Ihre Einwilligung kann von Ihnen jederzeit widerrufen werden. Die Verarbeitung erfolgt ausschließlich für dieses Auswahlverfahren und wird auf Grundlage von Art. 6 DSGVO (Datenschutzgrundverordnung) vorgenommen. Dies schließt die Weitergabe an die Mitglieder der Auswahlkommission, die Personalverwaltung und den Personalrat im Rahmen ihrer organisatorischen bzw. gesetzlichen Zuständigkeit ein. Ihre Daten werden bis längstens 6 Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens gespeichert und anschließend gelöscht.



Mail-Bewerbungen:

Wenn möglich, vereinen Sie alle Unterlagen in einem Anhang.

Postalische Bewerbungen:

Bitte geben Sie für die Korrespondenz bei postalischer Bewerbung Ihre **E-Mail-Adresse** an. Sollten Sie nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens eine Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei.

