

Starte dein duales Studium bei der Stadt Friedberg!

Du möchtest Theorie und Praxis sinnvoll verbinden, aktiv mitgestalten und dabei einen echten Beitrag für deine Stadt leisten? Dann bewirb dich jetzt für das duale Studium ab 1. September 2026:

Bachelor of Arts – Public Administration (m/w/d)

in Kooperation mit der Hessischen Hochschule für öffentliches Management und Sicherheit (HöMS)

Die Kreisstadt Friedberg (Hessen) mit rund 30.000 Einwohner/innen liegt mitten im pulsierenden Ballungsraum Frankfurt/Rhein-Main. Als Verwaltungs- und Dienstleistungszentrum sowie traditionsreiche Einkaufsstadt bietet Friedberg eine starke Infra-struktur, kulturelle Highlights, historische Sehenswürdigkeiten und vielfältige Freizeitmöglichkeiten – und das alles in direkter Nähe zur Natur. Dank optimaler Verkehrsanbindung bist du in weniger als 30 Minuten in Frankfurt oder Gießen.

Was dich erwartet:

-  **Ein sechssemestriges Studium** mit spannenden Theoriephasen an der HöMS und abwechslungsreichen Praxisphasen in unserer Stadtverwaltung
-  **Einblick in verschiedene Fachbereiche** – du lernst, wie Verwaltung funktioniert und gestaltest aktiv mit
-  **Umgang mit Gesetzen und Vorschriften** – du wirst fit in der Anwendung rechtlicher Grundlagen
-  **Arbeiten mit und für Menschen** – du erlebst echten Bürgerkontakt und entwickelst deine Kommunikationsstärke
-  **Fundierte Bearbeitung verwaltungswissenschaftlicher Fragestellungen** – du wirst zur Expertin oder zum Experten für öffentliche Prozesse
-  **Mitarbeit in Projekten** – du bringst eigene Ideen ein und lernst, wie moderne Verwaltung innovativ arbeitet
-  **Einblicke in aktuelle gesellschaftliche Themen** – du verstehst, wie politische Entscheidungen auf kommunaler Ebene umgesetzt werden
-  **Arbeiten im Team** – du wirst Teil eines kollegialen Umfelds, das dich unterstützt und fördert
-  **Persönliche Entwicklung** – du stärkst deine Selbstorganisation, dein Auftreten und deine Problemlösungskompetenz
-  **Berufliche Orientierung** – du findest heraus, welche Fachrichtung dir besonders liegt und wo du dich langfristig einbringen möchtest



Das solltest du mitbringen:

- **Allgemeine Hochschulreife oder Fachhochschulreife** – du erfüllst die Voraussetzungen für ein Studium
- **Gute schulische Leistungen**, besonders in Deutsch, Mathematik und Gemeinschaftskunde bzw. Politik und Wirtschaft
- **Interesse an politischen, gesellschaftlichen und rechtlichen Themen** – du willst verstehen, wie Verwaltung funktioniert
- **Spaß an der Arbeit mit und für Menschen** – du bist kommunikativ und serviceorientiert
- **Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein** und eine **sorgfältige Arbeitsweise**
- **Eigeninitiative und Lernbereitschaft** – du willst dich weiterentwickeln und Verantwortung übernehmen
- **Analytisches Denken** – du kannst komplexe Zusammenhänge erfassen und strukturiert bearbeiten
- **Organisationstalent** – du behältst auch bei wechselnden Aufgaben den Überblick
- **Digitale Grundkenntnisse** – du bist sicher im Umgang mit Office-Programmen und offen für neue Tools
- **Teamgeist und soziale Kompetenz** – du arbeitest gerne mit anderen zusammen und bringst dich aktiv ein
- **Motivation, etwas zu bewegen** – du willst nicht nur studieren, sondern mitgestalten

Was wir dir bieten:

- **Ein praxisnahes duales Studium** mit spannenden Einblicken in die öffentliche Verwaltung
- **Ein staatlich anerkanntes Bachelorstudium** mit besten Zukunftsperspektiven
- **Eine attraktive monatliche Vergütung** – du verdienst schon während des Studiums (derzeit brutto 1400,00 € und die Übernahme der Semestergebühr)
- **30 Tage Urlaub pro Jahr plus flexible Arbeitszeiten** für eine gute Work-Life-Balance
- **Kostenloses RMV-Jobticket** mit Mitnahmefunktion
- **Corporate Benefits**
- **Individuelle Betreuung und Mentoring** – wir begleiten dich auf deinem Weg
- **Vielfältige Entwicklungsmöglichkeiten** – auch nach dem Studium stehen dir viele Türen offen
- **Moderne Arbeitsplätze und digitale Tools** – du arbeitest mit aktueller Technik
- **Ein wertschätzendes Team** und kollegiales Miteinander – du bist von Anfang an Teil des Ganzen
- **Sinnstiftende Aufgaben** – du gestaltest aktiv das Leben in deiner Region mit



Bewirb dich (gerne per E-Mail) bis zum **18. Januar 2026**:

Magistrat der Kreisstadt Friedberg (Hessen)
Fachbereich Innere Verwaltung (Stellenangebot)
Mainzer-Tor-Anlage 6
61169 Friedberg (Hessen)
E-Mail: bewerbung@friedberg-hessen.de

Unsicher, ob das Studium zu dir passt? Frau Ruppel – Fachdienstleitung Personal (Tel.: 06031/88-306) und Frau Büttner – stellv. Fachdienstleitung Personal (Tel. 06031/88-253) beraten dich gerne persönlich.

Die Kreisstadt Friedberg setzt sich aktiv für Gleichstellung ein und begrüßt Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung oder Gleichstellung ausdrücklich. Bitte füge einen entsprechenden Nachweis bei.

Hinweis zum Datenschutz:

Mit deiner Bewerbung stimmst du der Verarbeitung deiner Daten gemäß DSGVO zu. Deine Daten werden ausschließlich für das Auswahlverfahren verwendet und spätestens 6 Monate nach Abschluss gelöscht.

Für E-Mail-Bewerbungen:

Bitte alle Unterlagen in einem PDF-Anhang zusammenfassen.

Für postalische Bewerbungen:

Gib deine E-Mail-Adresse an und lege bei Rücksendewunsch einen frankierten Rückumschlag bei.

